**ANEXO IX**

DOCUMENTOS A APORTAR POR PARTE DE LOS BENEFICIARIOS

PARA LA JUSTIFICACIÓN DEL PAGO DE LAS FACTURAS

|  |  |
| --- | --- |
| Forma de pago | Documento justificativo |
| 1. Cheque | Recibí, firmado y sellado por el proveedor, en el que debe especificarse:   * la factura, y fecha de la misma, a la que corresponde el pago. * el número y la fecha del cheque. * debajo de la firma debe aparecer el nombre y nº del NIF de la persona que firma.    Copia de extracto bancario donde ha sido cargado el cheque, o certificado bancario del cargo. |
|  |  |
| 2. Transferencia |  Copia del resguardo bancario de transferencia o certificado bancario de la transferencia efectuada. |
|  |  |
| 3. Pagaré |  Recibí, firmado y sellado por el proveedor, en el que debe especificarse:   * la factura, y fecha de la misma, a la que corresponde el pago. * el número y la fecha de vencimiento del pagaré. * debajo de la firma debe aparecer el nombre y nº del NIF de la persona que firma.    Copia de extracto bancario donde ha sido cargado el pagaré, o certificado bancario del cargo.  *La fecha de vencimiento del pagaré debe ser anterior a la fecha de solicitud de cobro de la ayuda y a la fecha del recibí, así como haberse pagado efectivamente.* |
|  |  |
|  |  |